

huckepack GmbH
Schnackenburgallee 47-52
22525 Hamburg
Tel.: 040 8830208-0
E-Mail: info@huckepack.de

Arbeitsplatzbeschreibung: Möbelträger/in > FMKU > Teamleiter > Lagermeister

Die Tätigkeit im Überblick

Möbelträger/innen arbeiten für Speditionen und Umzugsunternehmen. Dort sind sie für die Durchführung von Umzügen und Möbeltransporten im Nah- und Fernbereich zuständig.

Sie montieren und demontieren Möbelstücke, verpacken sie und kennzeichnen die Verpackungen. Sie laden Möbel und Kartons in die entsprechenden Transportfahrzeuge und tragen sie in Wohnungen oder Kunden- bzw. Lagerräume. Dabei achten sie auf einen schonenden und sachgerechten Umgang mit dem Transportgut.

Auch das Einpacken von Gegenständen, Büchern und anderem Umzugsgut, das Einräumen von Wohnungen und Wohncontainern und deren besenreine Reinigung gehören zu ihren Aufgaben.

Zugang

Eine abgeschlossene Ausbildung ist nicht vorgeschrieben. Allerdings sind Berufserfahrung in der Möbelmontage oder eine Ausbildung, beispielsweise als Möbelschreiner/in oder Feinmechaniker/in für die Aufnahme einer Tätigkeit als Möbelträger vorteilhaft.

Möbelträger/innen können - bei entsprechendem handwerklichem Geschick - jedoch auch am Arbeitsplatz in ihre Tätigkeiten eingearbeitet werden.

Körperliche Belastbarkeit ist für eine Tätigkeit als Möbelträger/in unabdingbar. Oft ist der Besitz eines Führerscheins der Klasse B oder C Voraussetzung für die Aufnahme der Tätigkeit.

Tätigkeitsbezeichnungen

Weitere Tätigkeitsbezeichnungen:

- Möbelpacker/in
- Möbeltransporteur/in

Arbeitsbereiche/Branchen

- Spedition, Frachtumschlag, Lagerei, Logistik
- Spedition, z.B. Umzugs- und Möbelspeditionen

Darüber hinaus bieten sich Beschäftigungsmöglichkeiten in folgenden Arbeitsbereichen/Branchen:

- Einzelhandel
- Einzelhandel mit Möbeln, Einrichtungsgegenständen und Hausrat, anderweitig nicht genannt, z.B. Möbel- und Einrichtungszentren mit Lieferservice

Zugang zur Tätigkeit

Eine abgeschlossene Ausbildung ist nicht vorgeschrieben. Allerdings sind Berufserfahrung in der Möbelmontage oder eine Ausbildung, beispielsweise als Möbelschreiner/in oder Feinmechaniker/in für die Aufnahme einer Tätigkeit als Möbelträger vorteilhaft.

Möbelträger/innen können - bei entsprechendem handwerklichem Geschick - jedoch auch am Arbeitsplatz in ihre Tätigkeiten eingearbeitet werden.

Körperliche Belastbarkeit ist für eine Tätigkeit als Möbelträger/in unabdingbar. Oft ist der Besitz eines Führerscheins der Klasse B oder C Voraussetzung für die Aufnahme der Tätigkeit.

Kompetenzen

Das hier dargestellte berufliche Grundprofil / Standardprofil ist eine Auswahl an bedeutsamen Fertigkeiten und Kenntnissen, die den vorliegenden Beruf charakterisieren. Die Auswahl dieser Kompetenzen erfolgt auf der Basis von Ausbildungs-, Fortbildungs- oder Studienordnungen sowie der Auswertung von Bewerber- und Stellenangeboten. Das Grundprofil der Kompetenzen und Aufgabenbereiche dient als Hilfestellung für Arbeitgeber und Arbeitssuchende und unterstützt den automatischen Abgleich (Matching-Prozess) von Bewerber- und Stellenangeboten. Dabei werden die Anforderungen eines Arbeitgebers an neue Mitarbeiter/innen mit den Angaben der Arbeitssuchenden über ihre Qualifikationen und Erfahrungen abgeglichen. Durch Löschungen und Ergänzungen von Kompetenzen kann jedes Grundprofil individuell angepasst werden.

Das Grundprofil wird unterteilt in:

Fachliche Kompetenzen (Hard Skills)

Fertigkeiten und Kenntnisse, die man üblicherweise in der Ausbildung und/oder in der Berufstätigkeit erwirbt. Ausbildungsbestandteile sind durch den Zusatz (Ausbildung) gekennzeichnet.

Soziale Kompetenzen (Soft Skills)

Persönliche und soziale Eigenschaften, die für den beruflichen Erfolg ebenso ausschlaggebend sein können wie fundierte Fachkompetenz.

Arbeitsbereiche/Funktionen

Typische Einsatz- und Aufgabenbereiche. In der Aufstellung gekennzeichnet mit (Arbeitsbereich). Sonstige spezielle und übergreifende Kompetenzen

Kompetenzen, die speziell auf den jeweiligen Arbeitsplatz bzw. den/die Bewerber/in abgestimmt sind, die nur für ganz bestimmte Aufgaben oder nur in einem bestimmten Betrieb benötigt werden wie zum Beispiel: Fremdsprachen, EDV-Kenntnisse, die Bedienung bestimmter Software-Produkte, besondere Techniken oder Führerscheine. Diese "besonderen" Kompetenzen können hier nicht aufgeführt werden, obwohl sie oft für eine spezielle Tätigkeit von großer Bedeutung sind.

Kompetenzen

- Beladen, Entladen (Ausbildung)
- Handwerkliche Kenntnisse (Ausbildung)
- Möbelauslieferung (Ausbildung)
- Möbelmontage (Ausbildung)
- Reinigen (Ausbildung)
- Transport (Ausbildung) (Arbeitsbereich/Funktion)
- Umzüge (Ausbildung)
- Verpacken (Ausbildung)

Weitere Kompetenzen

- Gabelstaplerschein (Führerschein für Flurförderfahrzeuge)
- Lagerarbeit (Ausbildung) (Arbeitsbereich/Funktion)
- Möbelspedition

Soft Skills

- Sorgfalt
- Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit